

MODULE 1	Accueillir, intégrer et manager une personne en situation de handicap en entreprise
Public	Employeurs Publics et Privés <ul style="list-style-type: none"> - Managers de proximité - Services RH - Référents Handicap
Durée	7 h
Prérequis	Aucun
Objectifs	Développer une culture inclusive au sein de l'entreprise dans le cadre d'une obligation légale Apporter aux managers et RH les outils, connaissances et postures pour accueillir, intégrer et manager des collaborateurs en situation de handicap
Contenu	<p>Le Handicap au Travail</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définir le handicap – De quoi parle-t-on ? - Les obligations légales – L'obligation d'emploi - Les acteurs clés du handicap - Préparer l'arrivée d'un collaborateur : adapter le poste, adopter les bons réflexes, comment communiquer au collectif (confidentialité...) - Les étapes clés du recrutement <p>Intégrer</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sensibiliser le collectif - Identifier les freins ou préjugés - Les bonnes pratiques <p>Manager</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adapter le management et la communication - Accompagner les besoins - Gérer les situations délicates - Identifier les ressources internes et externes <p>Etudes de cas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jeux de rôle - Mise en pratique - Analyse de situations concrètes
Méthodes	Echanges entre participants Témoignages Ateliers Etudes de cas
Bénéfices	Développer la culture inclusive Travailler sur les stéréotypes Améliorer la fidélisation et la cohésion d'équipe Répondre aux obligations légales Développer les compétences managériales Développer la marque employeur
Evaluation	Quiz ou questionnaire de positionnement en fin de formation